

1. PROCEDUREREGLER FOR INDGIVELSE AF KLAGER

1.1 Indledning

Motel One Group overholder naturligvis under alle omstændigheder alle love og retningslinjer, der gælder for den. Motel One Group forventer, at dens forretningspartnere gør det samme.

Beskyttelse af menneskerettigheder og miljø har særlig høj prioritet i hele forsyningskæden. Motel One Group har derfor etableret relevante tilbørlig omhu- og screeningprocesser (*due diligence*). [Erklæringen om menneskerettighedsstrategi](#) indeholder detaljer om, hvordan Motel One Group overholder sine due diligence-forpligtelser i henhold til den tyske lov om forsyningskæde (herefter kun "LkSG").

En vigtig del af denne strategi er proceduren for indgivelse af klager, hvis formål er at forenkle åben kommunikation med alle enheder, der kan evt. blive påvirket af den økonomiske aktivitet i Motel One Group og dens forsyningskæde. Vi er glæde for spørgsmål, kommentarer og information, som vil gøre os i stand til at forhindre overtrædelser af forpligtelser inden for menneskerettigheder og miljøbeskyttelse og til at forebygge risici.

Denne procedure fungerer som et tidligt varslingsystem. Formålet med den er at forhindre med hjælp af tidlig varsling faktiske tilfælde af overtrædelse. Proceduren som helhed muliggør også den mest effektive implementering af korrigerende tiltag. Sidst, men ikke mindst, giver det Motel One Group værdifuld information til udvikling af risikostyring og risikoanalyse, samt til overvågning af effektiviteten af forebyggende og korrigerende tiltag.

Formålet med denne forklaring er at give klare og korte oplysninger om den procedure for indgivelse af klager, der anvendes i Motel One Group.

1.2. Hvem er berettiget til at klage?

Alle kan indgive en klage. Især kan du klage, selvom konsekvenserne ikke rammer dig personligt. Klager kan også indgives anonymt.

Klager kan indgives på vegne af andre personer, for eksempel ansatte i Motel One Group, ansatte hos direkte og indirekte leverandører, personer, der er berørt af vores økonomiske aktivitet og arbejdsudvalg eller non-profit organisationer.

Den person eller organisation, der klager, omtales herefter som "**whistleblower**".

1.3. Forbud mod negative konsekvenser i tilfælde af klage

Whistleblowere, der indgiver klager, eller som deltager i at indgive klager i god tro og i den overbevisning, at de fundne fakta er sande, bør ikke på nogen måde opleve ulemper som følge af indgivelse af en klage. Denne beskyttelse gælder ikke, hvis

whistlebloweren misbruger klageprocessen til utilladelige, useriøse eller ulovlige formål (dvs. ondsindet/mobbeindberetning).

Derfor bliver ingen repressalier fra medarbejdere af Motel One Group, direkte eller indirekte leverandører eller andre tredjeparter tolereret. Motel One Group kommer med passende tiltag for at forhindre gengældelse og også for at påvirke forsyningskæden. Hvis Motel One Group bliver opmærksom på repressalier, kan det resultere i disciplinære sanktioner, og sågar til opsigelse af ansættelse og revurdering og i ekstreme tilfælde opsigelse af forretningsforholdet.

1.4. Hvilket faktum kan jeg rapportere?

Gennem proceduren for indgivelse af klager kan du underrette os eller indberette (mulige) risici og (mulige) tilfælde af brud på forpligtelser i forbindelse med beskyttelse af menneskerettigheder og miljø i henhold til LkSG-loven. Dette inkluderer frygt, tvivl og mistanke. Klager kan både vedrøre vores eget forretningsområde og den økonomiske aktivitet hos de direkte eller indirekte leverandører af Motel One Group.

Motel One Group opfordrer dig til at meddele eventuelle kommentarer, bekymringer eller klager så hurtigt som muligt. Hvis der endnu ikke er kommet til brud på forpligtelser, kan det forebygges takket være din klage.

Risici på området for beskyttelse af menneskerettigheder og miljø i henhold til LkSG kan især have indflydelse på følgende forpligtelser:

- forbud mod børnearbejde og skade på børns sundhed, sikkerhed og etiske principper
- forbud mod tvangsarbejde og alle former for slaveri
- arbejdssikkerhed: sikkerhed og sundhedsbeskyttelse på arbejdspladsen
- foreningsfrihed, retten til at danne og tilslutte sig fagforeninger uden negative konsekvenser, strejkeretten og kollektive forhandlinger
- forbud mod diskrimination og ulige behandling på arbejdet
- retfærdig aflønning for arbejde
- forbud mod vand- og luftforurening, skadelige ændringer af jord eller forårsagelse af skadelig støj, samt for stort vandforbrug i tilfælde af, at det forringer personens fødevareforsyning, helbred eller adgang til sanitære faciliteter
- forbud mod ulovlig konfiskation af jord, skove og søer som en kilde til personernes levebrød
- forbud mod utilstrækkelig træning i indsættelse af sikkerhedsstyrker, hvilket har en negativ indvirkning på beskyttelsen af visse menneskerettigheder
- forbud mod brug af kviksølv og dets forbindelser i produktionen og ordentlig og korrekt affaldshåndtering i overensstemmelse med Minamata-konventionen

- forbud mod produktion og brug af persistente organiske forurenende stoffer, økologisk affaldsbortskaffelse i overensstemmelse med Stockholm-konventionen
- forbud mod import og eksport af farligt affald i henhold til Basel-konventionen

Følgende (mulige) tilfælde af overtrædelse af lovbestemmelser kan også indberettes:

- interessekonflikt
- chikane
- diskrimination
- sager om lovbestemmelsesovertrædelser, der er strafbare
- sager om lovbestemmelsesovertrædelser, for hvilke der pålægges bøder for at beskytte liv, sundhed og fysisk integritet eller for at beskytte rettighederne for medarbejdere eller myndigheder, der repræsenterer dem
- visse sager om overtrædelse af nationale og regionale lovbestemmelser og direkte gældende retsakter vedtaget af Den Europæiske Union (se bestemmelse § 2, stk. 1) nr. 3) i den tyske lov om beskyttelse af whistleblowers, HinSchG).
- gengældelse

Motel One Group er også glad for forslag til forbedring af adgangen til denne procedure for indgivelse af klager.

1.5. Hvordan kan jeg indgive en klage?

Motel One tilbyder et elektronisk klageværktøj (Klage-platform). Dette klageværktøj er tilgængeligt til enhver tid og på forskellige sprog [her](#).

Klager kan også indgives anonymt. Det er muligt at kommunikere med whistlebloweren gennem onlineværktøjet, selvom meddelelsen er anonym.

Derudover kan klager når som helst indgives personligt, pr. e-mail eller pr. post til følgende kontorer:

Motel One Group
Group Compliance Officer
Tegernseer Landstr. 165
81539 München
compliance@motel-one.com

Klager bliver behandlet fortroligt i overensstemmelse med gældende love og regler.

Klageproceduren er for whistleblowere gratis.

1.6. Hvem behandler klager?

Klager håndteres af Compliance-afdelingen. Compliance-afdelingen er:

- upartisk
- uafhængig eller ikke bundet af nogen instruktioner
- forpligtet til at opretholde fortrolighed, især med hensyn til din identitet som whistleblower
- specialuddannet
- udstyret med de nødvendige ressourcer, især tidskapaciteten til korrekt behandling af klager.

Om nødvendigt bliver også andre relevante afdelinger inddraget i behandlingen af klager. Hvis det er nødvendigt at inddrage andre personer for at opfylde vores forpligtelser på området for tilbørlig omhu og screening (due diligence), er det muligt at inddrage dem.

1.7. Krav til fortrolighed, databeskyttelse, registrering og rapportering

Alle personer, der er involveret i behandlingen af klager, er bundet af strenge regler om fortrolighed. Enkeltpersoner bliver kun forsynet med de informationer fra klageproceduren, som er nødvendige for en effektiv behandling af klagen eller for at overholde de juridiske forpligtelser for Motel One Group. Vi sørger især for at bevare fortroligheden af din identitet som whistleblower og for at beskytte dig mod ulemper.

Motel One Group overholder gældende love og regler vedrørende indsamling, behandling og opbevaring af personlige data. I overensstemmelse med gældende love og regler forpligter Motel One Group sig til at føre optegnelser over sin klageprocedure og over individuelle klager. Ifølge bestemmelserne i LkSG § 10, stk. 1, er man f.eks. forpligtet til at opbevare dokumentation i en periode på mindst syv år. Ifølge bestemmelserne i LkSG § 10, stk. 2, udarbejdes en offentlig rapport, som også omfatter proceduren for indgivelse af klage.

1.8. Hvordan fungerer klageproceduren?

(a) Klager og bekræftelse af modtagelsen

Efter indgivelse af en klage sendes klagen straks videre til Compliance-afdelingen. Du får en bekræftelse på modtagelsen af klagen. Derudover vil vi informere dig om de næste trin, sagens tidsforløb og om dine rettigheder i forhold til beskyttelse mod ulemper eller straf.

(b) Due Diligence

Efter modtagelse af en klage vil Compliance-afdelingen omhyggeligt undersøge, om klagen er troværdig. Vi vil kontakte dig som whistleblower for bedre at forstå situationen.

Hvis din klage ikke er troværdig, informerer vi dig straks og giver dig en kort forklaring. Herefter anses klageproceduren for at være afsluttet.

Om nødvendigt træffer vi øjeblikkelige foranstaltninger for at mindske eller stoppe (umiddelbart forstående) overtrædelser og overtrædelser af lovbestemmelser.

(c) Afklaring af situationen

Troværdige klager bliver grundigt undersøgt af compliance-afdelingen, som vil tage hensyn til gældende love i undersøgelsen. Om nødvendigt kan andre relevante afdelinger eller eksterne ekspertrådgivere inddrages i den korrekte behandling af klagen, samtidig med at det sikres, at princippet om fortrolighed respekteres. Compliance-afdelingen vil på passende vis inddrage whistlebloweren i at afklare situationen. Hvis der ikke er behov for forebyggende eller korrigerende foranstaltninger efter afklaring af situationen, bliver klageproceduren afsluttet.

(d) Forebyggende og korrigerende handlinger

I tilfælde af, at der træffes passende forebyggende eller korrigerende foranstaltninger som følge af proceduren for indgivelse af klager, vil Motel One Group planlægge og implementere nævnte foranstaltninger eller diskutere deres implementering med den person, der er ansvarlig for overtrædelser af lovbestemmelser og give dem støtte i dette hensyn. Som whistleblower bliver du passende inddraget i udarbejdelsen af en løsning under hele klageproceduren.

(e) Afslutning og evaluering af proceduren for indgivelse af klager

Compliance-afdelingen vil informere dig om resultatet af proceduren for indgivelse af klager. Whistlebloweren kan vurdere klageproceduren.

Klageproceduren bliver afsluttet, hvis den indberettede risiko er tilstrækkeligt minimeret, eller hvis det indberettede tilfælde af krænkelse er blevet tilstrækkeligt forhindret eller stoppet, eller dets omfang er minimeret. Klageproceduren kan endvidere betegnes som afsluttet i tilfælde af, at der er indgået aftale med den ansvarlige for lovovertrædelser om en konkret plan for at standse og minimere lovovertrædelser, og implementeringen heraf er påbegyndt. Endelig anses klageprocessen for at være afsluttet, hvis Motel One Group opsiger forretningsforbindelsen, hvilket ikke længere giver plads til indgreb.

(f) Mulighed for yderligere kontakt, især med hensyn til gengældelse

Hvis du er bange for gengældelse, bedes du kontakte os når som helst, også efter at din klagesag er blevet afsluttet.

1.9. Hvor lang tid tager klageprocessen?

Motel One Group bestræber sig på at løse klager så hurtigt som muligt. Meddelte risici bør hurtigt minimeres, og lovovertrædelser eller overtrædelser bør hurtigt forhindres, stoppes eller minimeres. Sagens længde afhænger dog af omstændighederne i den enkelte sag. Jo mere kompleks risiko eller lovbrud er, jo mere tid og kræfter vil det tage at undersøge klagen, afklare situationen og forberede en løsning.

1.10. Hvordan finder jeg ud af den aktuelle status?

Compliance-afdelingen sikrer, at du som whistleblower er tilstrækkeligt informeret om sagens aktuelle status. Du modtager den første information senest tre måneder efter indgivelse af klagen.

1.11. Virkings/effektivitetsgennemgang

Motel One Group gennemgår virkningen eller effektiviteten af proceduren for idgivelse af klager én gang om året og også på individuel basis. Disse individuelle kontroller udføres, hvis der opdages en betydelig ændring i risiko eller en væsentlig stigning i risiko i forsyningskæden.

Om nødvendigt bliver der truffet passende foranstaltninger for at udvide eller forbedre proceduren for idgivelse af klager.

1.12. Datoen for ikrafttrædelse af disse procedureregler

Disse procedureregler blev vedtaget af Motel One Group Compliance Officer den 20. december 2023 og træder i kraft den 1. januar 2024.